



„Wodociągi i Kanalizacja - Zgierz” Sp. z o.o.

95-100 Zgierz, ul. A. Struga 45
tel. (0-42) 715-12-95,
fax (0-42) 715-27-61
rozliczenia finansowe (0-42) 716-33-67
pogotowie wod.-kan. (0-42) 715-12-96
e-mail: zsw@rubikon.zgierz.pl

**UMOWA Nr 2596/03/WK
O ZAOPATRZENIE W WODĘ I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

zawarta dnia 04.04.2003 r. w Zgierzu pomiędzy:

Spółką „Wodociągi i Kanalizacja – Zgierz” Sp. z o.o. z siedzibą w Zgierzu, ul. A. Struga 45, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, Sąd Gospodarczy, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 46134
zwaną dalej **Usługodawcą**, reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu – Dyrektora – mgr inż. Marka Ignasiaka
2. Członka Zarządu – Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno – Finansowych – mgr Marcina Szubielaka

Szkołą Podstawową nr 12 im. Armii Krajowej z siedzibą w Zgierzu przy ul. Staffa 26
NIP 732-10-38-576

reprezentowaną przez:

1. Dyrektora – mgr Joannę Werszynin
będącą administratorem nieruchomości, do której doprowadzana jest woda i odprowadzane są ścieki, położonej w Zgierzu przy ul. Staffa 26
zwaną dalej **Usługobiorcą**.

Adres Usługobiorcy do korespondencji: Szkoła Podstawowa nr 12 im. Armii Krajowej
95-100 Zgierz, ul. Staffa 26

§ 1.

Umowa określa warunki i zasady:

- dostawy wody dla potrzeb bytowych do urządzeń Usługobiorcy,
- odprowadzania ścieków bytowych z urządzeń Usługobiorcy,
- rozliczania należności za świadczone usługi.

§ 2.

Podstawą świadczenia przez Usługodawcę określonych umową usług jest zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone na czas nieokreślony decyzją Zarządu Miasta Zgierza z dnia 31 lipca 2002 r.

§ 3.

Przyłącze wodociągowe wraz z zestawem wodomierza głównego jest własnością Usługodawcy.
Przyłącze kanalizacyjne jest własnością Usługodawcy.

§ 4.

Usługobiorca oświadcza, że przewidywane zapotrzebowanie na wodę wyniesie 80,5 m³ miesięcznie.

§ 5.

Usługodawca jest zobowiązany do:

- 1) dostarczania do nieruchomości Usługobiorcy w sposób ciągły, zgodnie z warunkami technicznymi i uzgodnioną dokumentacją przyłącza, wody o ciśnieniu minimalnym 0,2 MPa i jakości zgodnej z obowiązującymi przepisami,
- 2) odbierania z nieruchomości Usługobiorcy w sposób ciągły, zgodnie z warunkami technicznymi i uzgodnioną dokumentacją przyłącza, ścieków bytowych,
- 3) zainstalowania zestawu wodomierza głównego oraz legalizacji wodomierza na własny koszt,
- 4) utrzymania, eksploatacji i usuwania awarii urządzeń wodociagowych oraz kanalizacyjnych będących jego własnością.

§ 6.

1. Usługodawca ma prawo kontroli instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej Usługobiorcy oraz kontroli ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków. Kontrola dokonywana będzie przez upoważnionych pracowników Usługodawcy, w obecności Usługobiorcy. Z dokonanej kontroli i poboru prób sporządza się protokół. W przypadku braku możliwości kontaktu lub nie zgłoszenia się Usługobiorcy próba może być pobrana bez jego obecności.
2. Stan i skład ścieków zostanie zbadany w laboratorium Usługodawcy. Na wniosek Usługobiorcy i na jego koszt analiza może zostać wykonana w innym, posiadającym certyfikat PCA, laboratorium.

§ 7.

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w świadczeniu usług spowodowane:
 - 1) brakiem wody na ujęciu,
 - 2) niebezpiecznym dla zdrowia, niezawinionym przez Usługodawcę zanieczyszczeniem wody na ujęciu,
 - 3) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - 4) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 5) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych,
 - 6) uszkodzeniem instalacji lub przyłączy będących własnością Usługobiorcy.
2. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt. 1 - 5 Usługodawca niezwłocznie, w sposób zwyczajowo przyjęty, powiadomi Usługobiorcę o przewidywanym czasie trwania przerwy w dopływie wody lub odbiorze ścieków.
3. Usługodawca nie ponosi również odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek zalania wodą lub ściekami, a spowodowane:
 - 1) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wod.-kan. Usługobiorcy,
 - 2) awarią instalacji lub przyłączy będących własnością Usługobiorcy,
 - 3) brakiem przewidzianych przepisami prawa budowlanego lub w projekcie technicznym urządzeń przeciwwalewowych na instalacji kanalizacyjnej Usługobiorcy,
 - 4) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z § 9.

§ 8.

1. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Usługodawca powiadomi Usługobiorcę najpóźniej dwa dni przed terminem ich rozpoczęcia.
2. Jeżeli przerwa, o której mowa w ust. 1 jest planowana na dłużej niż 12 godzin, Usługodawca powiadomi o tym Usługobiorcę najpóźniej siedem dni przed terminem jej wystąpienia.
3. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin, Usługodawca udostępni zastępczy punkt poboru wody informując Usługobiorcę o jego lokalizacji.

§ 9.

Usługobiorca zobowiązuje się do:

- 1) poinformowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w celu ustalenia ich oddziaływania na instalacje zasilane z sieci Usługodawcy oraz w celu ustalenia ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,
- 2) wykorzystywania przyłącza kanalizacyjnego oraz wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
- 3) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Usługodawcy wstępu do wszelkich pomieszczeń i miejsc wyposażonych w instalacje bądź urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne,
- 4) zabezpieczenia urządzeń wodociągowych Usługodawcy przed cofnięciem się wody z instalacji: wody zimnej, wody ciepłej, centralnego ogrzewania oraz instalacji technologicznej Usługobiorcy,
- 5) utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji, przyłączy oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 6) nie wykonywania bez zgody Usługodawcy jakichkolwiek czynności mogących wpływać na zmianę stanu technicznego urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do niego należących,
- 7) zabezpieczenia wodomierza przed zbyt wysokimi lub niskimi temperaturami, uszkodzeniami mechanicznymi lub kradzieżą, a w przypadku niewłaściwego zabezpieczenia pokrycia kosztów wymiany wodomierza,
- 8) zabezpieczenia pomieszczenia (studzienki) z wodomierzem przed zalaniem wodą, a w przypadku jej zalania do usunięcia wody lub poniesienia kosztów usunięcia wody,
- 9) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o uszkodzeniu lub kradzieży wodomierza, stwierdzeniu zerwania plomb lub osłon wodomierza,
- 10) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o awarii posiadanych przez Usługobiorcę instalacji i przyłączy mających wpływ na wskazania wodomierza głównego oraz inne urządzenia Usługodawcy,
- 11) utrzymania pomieszczenia lub studzienki z wodomierzem w stanie umożliwiającym nieutrudnione dokonywanie odczytów lub wymianę wodomierza,
- 12) umożliwienia Usługodawcy pobrania prób oraz przeprowadzenia kontroli ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków,
- 13) nie dokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociagowymi i kanalizacyjnymi,

- 14) zapewnienia Usługodawcy możliwości wykonania niezbędnych napraw przyłączy wodociagowych i kanalizacyjnych oraz zainstalowanych na nich urządzeń,
- 15) pokrycia, wynikających z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy, kosztów napraw przyłączy wodociagowych lub kanalizacyjnych oraz zainstalowanych na nich urządzeń,
- 16) utrzymania zainstalowanych zaworów zwrotnych zgodnie z warunkami technicznymi podłączenia do sieci wodociagowej.

§ 10.

Wstęp upoważnionych przedstawicieli Usługodawcy do pomieszczeń i miejsc wyposażonych w instalacje wodociagowe lub kanalizacyjne, o których mowa w § 9 pkt. 3 odbywać się będzie na podstawie legitymacji służbowej oraz upoważnienia podpisanego przez osoby reprezentujące Usługodawcę. Wzór legitymacji służbowej udostępniony jest do wglądu w siedzibie Usługodawcy.

§ 11.

Określenie ilości pobranej wody oraz odprowadzonych ścieków w celu wyliczenia należności za świadczone usługi odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, odczytywanych przez upoważnionego pracownika Usługodawcy,
- 2) w przypadku awarii wodomierza stosować się będzie normy zużycia wody określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70) względnie średnie zużycie z ostatnich 6 miesięcy przed awarią,
- 3) ilość odprowadzonych ścieków określa się jako równą ilości pobranej wody.

§ 12.

1. Należność za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki zostaje wyliczona jako suma iloczynów ilości pobranej wody określonej zgodnie z § 11 i ceny jednostkowej za m³ wody oraz ilości odprowadzonych ścieków określonych zgodnie z § 11 i ceny jednostkowej za m³ ścieków. Do kwoty tej doliczany będzie podatek VAT w obowiązującej wysokości.
2. Należność, o której mowa w ust.1 oraz inne opłaty wynikające z umowy Usługobiorca ureguluje w terminie 17 dni od daty wystawienia faktury. Brak zapłaty we wskazanym terminie powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
3. Reklamacje dotyczące wystawionej faktury, przyjmowane są w terminie jej płatności. Zgłoszenie przez Usługobiorcę zastrzeżeń do wysokości należności wynikających z faktury nie wstrzymuje biegu terminu jej zapłaty.
4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona w poczet przyszłych należności, bądź na wniosek Usługobiorcy zostanie zwrócona. Zwrot następuje najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku, a w przypadku przekroczenia tego terminu Usługodawca zapłaci odsetki ustawowe.
5. Do rozliczeń z tytułu niniejszej umowy mają zastosowanie ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania określone w taryfie ustalonej zgodnie z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
6. Ustala się jednomiesięczny okres obrotowy. Jeżeli miesięczna opłata nie przekracza 200 zł opłata od Usługobiorcy może być pobierana co 2 miesiące.

§ 13.

Zmiana cen i stawek opłat nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedania jej warunków.

§ 14.

Na wniosek Usługobiorcy, Usługodawca dokona sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza w instytucji do tego upoważnionej. W miejsce zdemontowanego wodomierza Usługodawca instaluje nowy wodomierz. W przypadku, gdy badania legalizacyjne nie potwierdzą niesprawności wodomierza, koszty związane z jego sprawdzeniem, montażem i demontażem pokrywa Usługobiorca.

§ 15.

Usługobiorca zobowiązuje się pokryć poniesione przez Usługodawcę koszty:

- 1) likwidacji podłączeń lub rozbudowy instalacji Usługobiorcy wykonanych bez uzgodnienia z Usługodawcą,
- 2) interwencji służb pogotowia wod.-kan. w przypadku uszkodzeń instalacji i przyłączy, będących w posiadaniu Usługobiorcy.

§ 16.

W przypadku dokonania przez Usługobiorcę bez uzgodnień z Usługodawcą zmian w instalacji wodociagowej lub kanalizacyjnej, bądź też zainstalowania na instalacji urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń Usługodawcy, Usługodawca ma prawo wstrzymać dostawę wody i odbiór ścieków do czasu usunięcia nieprawidłowości.

§ 17.

Usługobiorcy nie wolno:

- 1) wprowadzać do kanalizacji Usługodawcy:
 - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności: żwiru, piasku, popiołu, szkła, wyłoczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
 - b) odpadów płynnych niemieszących się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
 - c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu,
 - d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
 - e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek.
- 2) wprowadzać do kanalizacji sanitarnej Usługodawcy wód opadowych, wód z cieków powierzchniowych oraz wód drenazowych.

§ 18.

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. W momencie podpisania umowy następuje rozwiązanie wszystkich wcześniejszych umów o dostawę wody i odbiór ścieków zawartych z Usługobiorcą.
3. Umowa może być wypowiedziana przez Usługobiorcę na trzy miesiące naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie zawartej z nim umowy pod warunkiem niezwłocznego pisemnego powiadomienia Usługodawcy o dokonanej zmianie. Do czasu powiadomienia Usługodawcy, Usługobiorcę obciąża obowiązek ponoszenia opłaty za dostawę wody i odbiór ścieków.
5. W razie naruszenia przez Usługobiorcę postanowień umowy Usługodawca może rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. Usługodawca może wstrzymać dostawę wody i odbiór ścieków lub rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa budowlanego (Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.),
 - 2) Usługobiorca nie uiścił opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 3) w odprowadzanych ściekach zostało stwierdzone przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczenia określonych w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2002 r. (Dz. U. Nr 129, poz. 1108),
 - 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków.
7. Koszty ponownego uruchomienia dostaw wody i odbioru ścieków obciążają Usługobiorcę.
8. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Usługodawca może dokonać zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego oraz zdemontowania wodomierza głównego.

§ 19.

Usługobiorca upoważnia Usługodawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Usługobiorcy.

§ 20.

1. W sprawach nie uregulowanych szczegółowo umową, stosowane będą przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
2. Obowiązujący „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Zgierz” stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Usługodawcy.

§ 21.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Usługodawca

CEŁONK ZARZĄDU
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych
mgr Marcin Szubielak

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
mgr inż. Mirosław Ignasiak

Usługobiorca

DYREKTOR
mgr Joanna Werszynin

„Wodociągi i Kanalizacja - Zgierz” Sp. z o.o.
95-100 Zgierz, ul. A. Świrut 15 str. pocztowa 18
tel. (0-42) 715-12-85 fax (0-42) 715-27-61
NIP 732-18-69-90E REGON 472320756



„Wodociągi i Kanalizacja - Zgierz” Sp. z o.o.
95-100 Zgierz, ul. A. Struga 45
tel. (0-42) 715-12-95,
fax (0-42) 715-27-61
rozliczenia finansowe (0-42) 716-33-67
pogotowie wod.- kan. (0-42) 715-12-96
e-mail: zsw@rubikon.zgierz.pl

ANEKS Nr 1

**w sprawie dostawy wody służącej do podlewania terenów zielonych.
do umowy nr 2596/03/WK z dn. 04.04.2003 r.**

zawarty dnia 20.01.2006 r. w Zgierzu pomiędzy :

Spółką „Wodociągi i Kanalizacja – Zgierz” Sp. z o.o. z siedzibą w Zgierzu, ul. A. Struga 45, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, Sąd Gospodarczy, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 46134

zwaną dalej Usługodawcą, reprezentowaną przez:

1. Członka Zarządu – Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno – Finansowych – mgr Marcina Szubielaka
2. Członka Zarządu – Zastępcę Dyrektora ds. Inwestycji – Krzysztofa Cylke

a
Szkołą Podstawową nr 12 im. Armii Krajowej z siedzibą w Zgierzu przy ul. Staffa 26
NIP 732-10-38-576

reprezentowaną przez:

1. Dyrektora – mgr Małgorzatę Grabowicz
będącą administratorem nieruchomości, do której doprowadzana jest woda i odprowadzane są ścieki, położonej w Zgierzu przy ul. Staffa 26
zwaną dalej Usługobiorcą.

Adres Usługobiorcy do korespondencji: Szkoła Podstawowa nr 12 im. Armii Krajowej
95-100 Zgierz, ul. Staffa 26

§ 1.

Strony wprowadzają następujące zmiany do umowy:

1. W § 1 po trzecim „tiret” wprowadza się czwarte „tiret” w brzmieniu:
„– dostawy wody służącej do podlewania terenów zielonych i rozliczania należności za jej dostarczenie.”.
2. W § 9:
 - 1) dodaje się pkt 2¹ w brzmieniu:
„wykorzystywania wody pobranej do podlewania terenów zielonych wyłącznie do tego celu.”.
 - 2) dodaje się pkt 5¹ w brzmieniu:
„zapewnienia sprawnego działania wodomierza zainstalowanego dla celów związanych z podlewaniem terenów zielonych oraz dokonywania badań legalizacyjnych tego wodomierza na własny koszt.”.
3. W § 11 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
„w okresie od 15 kwietnia do 15 września każdego roku ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z pkt 3 ulega zmniejszeniu o ilość wody dostarczonej do celów związanych z podlewaniem terenów zielonych, ustaloną przez upoważnionego pracownika Usługodawcy na podstawie odczytu wskazań wodomierza zainstalowanego dla tego celu.”
4. W § 14 dotychczasowa treść zostaje ujęta w ust. 1, po którym dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
„uprawnienia przewidziane w ust. 1 przysługują odpowiednio Usługodawcy w stosunku do Usługobiorcy w przypadku zainstalowania wodomierza do celów związanych z poborem wody dla podlewania terenów zielonych.”
5. Po § 16 dodaje się § 16¹ w brzmieniu:
„W przypadku nie przestrzegania przez Usługobiorcę postanowień § 9 pkt 2¹, pkt 5¹ oraz § 14 ust. 2, tracą moc postanowienia § 11 pkt 4 w trybie natychmiastowym.”

§ 2.

Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

§ 3.

Aneks obowiązuje od dnia zawarcia .

§ 4.

„Wodociągi i Kanalizacja - Zgierz ” Sp. z o.o.
95-100 Zgierz, ul. A. Struga 45, pogotowie 18
tel. (0-42) 715-12-95 fax. (0-42) 715-27-61
NIP 732-10-38-576 REGON 472320756

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Usługodawca:

CZŁONEK ZARZĄDU
Z-ca Dyrektora ds. Inwestycji

Krzysztof Cylke

CZŁONEK ZARZĄDU
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych
mgr Marcin Szubielak

Usługobiorca:
DYREKTOR
mgr Małgorzata Grabowicz